

# Priručnik za radionicu

Kako se radi u programu — od prijave na posao do izdavanja računa.

Windows · Android · Verzija 2.0.1

Namijenjeno zaposlenicima servisa: kancelariji, mehaničarima i voditelju smjene.

HRVATSKI

## Sadržaj

|           |                           |   |
|-----------|---------------------------|---|
| <b>01</b> | Što je KALIBR             | 2 |
| <b>02</b> | Prijava u program         | 2 |
| <b>03</b> | Dolazak i odlazak s posla | 3 |
| <b>04</b> | Radni nalozi              | 4 |
| <b>05</b> | Termini, klijenti i kasa  | 5 |
| <b>06</b> | Poruke i pozivi           | 6 |
| <b>07</b> | Chip tuning               | 7 |
| <b>08</b> | Zarada i dužnici          | 7 |

## 01 Što je KALIBR

---

KALIBR Servis je evidencija rada radionice, dostupna na računalu i telefonu. Umjesto bilježnice i papirnatih poruka, svi podaci nalaze se na jednom mjestu: tko je došao na posao, koje je vozilo primljeno, što se na njemu radi i je li usluga naplaćena.

Djelatnici u kancelariji rade na Windows računalu, dok se u garaži isti nalog otvara na telefonu. Kada je posao završen, račun se ispisuje ili šalje klijentu. Podaci se ne prepisuju ručno — dostupni su svim zaposlenicima servisa.

### Tijek jednog radnog dana

1. Zaposlenik se prijavljuje na posao.
2. U kancelariji se otvara nalog — tablica, podaci o vlasniku, opis posla.
3. Vozilo se upućuje na trap, motor, elektroniku ili chip tuning.
4. Kada je posao završen, nalog se zatvara i izdaje se račun.
5. Naplaćeni računi ostaju evidentirani kao plaćeni, a neplaćeni ulaze na popis dužnika.
6. Na kraju smjene zaposlenik se odjavljuje.

## 02 Prijava u program

---

Voditelj servisa dodjeljuje svakom zaposleniku e-mail adresu i lozinku. Na računalu se program pokreće preko ikone KALIBR Servis, nakon čega se unesu ti podaci.

Na telefonu je postupak isti, s tim što se prvi put unosi i adresa radionice, koju zaposleniku priopći voditelj. Program tu adresu pamti, pa se svakog sljedećeg dana unose samo e-mail i lozinka.

Izbornik se nalazi na lijevoj strani zaslona, a naziv servisa prikazan je pri vrhu. Zelena točka pokazuje da je uspostavljena veza sa serverom. Ukoliko veza prekine, nalog unesen na telefonu privremeno se sprema i šalje čim se internet vrati.

Za ispravan rad potrebno je odobriti tri dozvole na telefonu: kameru (za očitavanje tablica), lokaciju (za prijavu na posao) i obavijesti (za termine). Na Samsung uređajima potrebno je isključiti štednju baterije za aplikaciju KALIBR, jer u suprotnom obavijesti o terminima kasne.

Kada zaposlenik potvrdi prijavu na posao, telefon očitava trenutnu lokaciju i uspoređuje je s adresom radionice. Voditelj u postavkama određuje radijus oko servisa, obično između 60 i 80 metara.

Ako se zaposlenik nalazi unutar tog radijusa, prijava se evidentira kao ispravna. Ako je izvan radijusa, prijava se ipak bilježi, ali je označena kao neusklađena, čime voditelj ima uvid da zaposlenik u tom trenutku nije bio u radionici. Isto pravilo vrijedi i za odjavu na kraju smjene. Radno vrijeme računa se od trenutka prijave do trenutka odjave.

Važno je naglasiti da program ne prati lokaciju zaposlenika tijekom cijelog dana — pristup lokaciji koristi se isključivo u trenutku prijave i odjave.

### Što ova funkcija omogućuje

- Voditelj ima jasan uvid u dolaske, bez nagađanja.
- Prijava izvan radionice bez fizičke prisutnosti evidentira se kao takva.
- Radni sati automatski se zbrajaju po danu, mjesecu i godini.
- Voditelj dobiva obavijest pri svakoj prijavi i odjavi.
- Obračun radnih sati na kraju mjeseca jasan je i provjerljiv.

### Na što obratiti pozornost

- Signal lokacije unutar objekta može biti manje precizan, zato se preporučuje radijus od 60 do 100 metara.
- Ako je lokacija na telefonu isključena, prijava neće biti moguća — ovo je namjerno ograničenje.
- Bez internetske veze prijava se sprema i šalje kada se veza uspostavi.
- Ukoliko se zaposlenik ne odjavi, smjena ostaje evidentirana kao otvorena, pa je odjavu potrebno potvrditi prije napuštanja posla.

Preporuka voditelju servisa: prije postavljanja radijusa izmjerite udaljenost s nekoliko točaka u radionici — ulaza, rampe i ureda — kako bi radijus obuhvatio cijeli radni prostor. Preuzak radijus može dovesti do netočnih prijave i nepotrebnih nesporazuma sa zaposlenicima.

Svako vozilo koje uđe u radionicu dobiva radni nalog s rednim brojem, na isti način kao što se to ranije bilježilo u bilježnici — primjerice 2/2026.

Nalog sadrži: registarsku tablicu, marku i model vozila, VIN broj, podatke o vlasniku, kontakt telefon, opis posla i ime mehaničara koji ga izvodi. Za brži unos dostupne su unaprijed definirane kategorije: rad na trapu, rad na motoru, rad na elektronici, servis, kočnice, klima uređaj i chip tuning — moguće je odabrati više kategorija istodobno. Poseban zahtjev klijenta unosi se u napomenu, primjerice opis zvuka ili dodatna provjera.

Status naloga mijenja se sljedećim redoslijedom: Primljen → U radu → Čeka dijelove → Gotov → Isporučen.

Ispisani nalog izgleda kao standardni dokument servisa: sadrži broj naloga, datum i vrijeme prijema, datum predaje, ime mehaničara, popis izvedenih radova, napomenu i prostor za potpis. Isti dokument s telefona može se poslati i putem e-maila ili Vibera.

Registarska tablica može se očitati fotografiranjem: telefon je potrebno držati ravno i izbliza, izbjegavajući odsjaj na tablici. Ako program prepozna tablicu, broj se unosi automatski; ako ne, fotografija ostaje spremljena, a broj se unosi ručno. Otvaranje naloga ne ovisi o uspješnom očitavanju.

#### **Podaci koji se unose na nalog**

- Registarska tablica i VIN broj
- Marka, model i godište vozila
- Podaci o vlasniku i kontakt telefon
- Opis posla (trap, motor, elektronika, servis...)
- Napomena klijenta
- Ime mehaničara

#### **Ispis i predaja**

- Na dokumentu su prikazani broj naloga, vrijeme prijema i datum predaje.
- Predviđen je prostor za potpis mehaničara i klijenta.
- Dokument se s telefona može poslati putem e-maila ili Vibera.
- Prazan nalog otvoren greškom vođitelj može obrisati.
- Zatvoreni računi se storniraju, a ne brišu.

Termini predstavljaju kalendar rada radionice. Zaposlenik bira datum, klijenta, vrijeme, rampu i vrstu posla. Podsjetnik se automatski šalje dan prije termina, zatim šest sati i sat vremena prije termina, kao i u trenutku njegova početka. U postavkama je moguće uključiti ili isključiti pojedinačne obavijesti, ili ih sve onemogućiti.

Podaci o klijentima i vozilima unose se jednom — ime, telefon, adresa, JIB, registarska tablica i VIN broj. Prilikom otvaranja sljedećeg naloga, ti se podaci jednostavno biraju s popisa, bez ponovnog unosa.

U dijelu Kasa prvo se izdaje predračun, a zatim račun, s rednim brojem u formatu 1/2026. Obračun PDV-a provodi se u skladu sa zakonskim obvezama servisa, ukoliko je u sustavu PDV-a. Status plaćanja (plaćeno/neplaćeno) može se mijenjati i s telefona. Isti dokument u PDF formatu moguće je ispisati ili poslati putem e-maila ili Vibera.

#### **Zakazivanje termina**

- Otvorite kalendar i odaberite datum.
- Odaberite klijenta s popisa.
- Unesite vrijeme i rampu.
- Opišite posao koji se zakazuje.
- Spremite termin — podsjetnik se šalje automatski.

#### **Izdavanje računa**

- Prvo se izdaje predračun, a zatim račun (format 1/2026).
- Unose se stavke: usluga, količina i cijena.
- Status se označava kao plaćeno nakon naplate.
- Neplaćeni računi ostaju na popisu dužnika.

KALIBR ima ugrađenu komunikaciju za cijeli tim — bez potrebe za Viber grupama, SMS porukama ili običnim pozivima. Iz programa se šalju tekstualne poruke, glasovne poruke i pozivi, pojedinačno ili u grupi, sa svih uređaja: s računala na Windowsu prema telefonu, s telefona prema računalu, ili između dva telefona.

Svaka poruka pokazuje je li pročitana, tako da voditelj ili kolega vidi da je obavijest stigla i da je pregledana. Poziv i glasovna poruka rade jednako kao i tekstualna poruka — bez obzira koristi li sugovornik računalo ili telefon.

### Što komunikacija omogućuje

- Tekstualne poruke, glasovne poruke i pozivi na jednom mjestu
- Pojedinačni i grupni razgovori
- Potvrda da je poruka pročitana
- Rad između svih uređaja — Windows i Android, u oba smjera
- Bez potrebe za Viber grupama ili SMS-om

### Kad se koriste

- Prosljeđivanje uputa za nalog bez napuštanja radnog mjesta
- Brzo dogovaranje oko termina ili dijelova
- Obavještavanje cijele smjene odjednom (grupna poruka)
- Poziv ili glasovna poruka kad je brže izgovoriti nego utipkati

Kvaliteta poziva: pozivi u KALIBR-u zvuče čisto i prirodno, na način na koji smo navikli iz aplikacija poput WhatsAppa i Vibera — bez šuma, kašnjenja i isprekidanog zvuka, čak i kad mreža nije najbolja. Obavijest o pozivu i poruci stiže i kada je aplikacija potpuno zatvorena, pa telefon i dalje zazvoni kao na običan poziv, bez obzira je li netko trenutno otvorio aplikaciju.

Chip tuning predstavlja poseban tip naloga, iako se odnosi na istog klijenta i vozilo kao i ostatak evidencije. Rješenja se dodaju pojedinačno: EGR, DPF, AdBlue, Stage 1, Stage 2 i ostale opcije koje servis nudi. Potrebno je unijeti i alat kojim je tuning izveden (Flex, Fox, KESS i slično), kao i SW i HW broj.

Datoteka ORI predstavlja izvorni softver preuzet s vozila, dok MOD predstavlja izmijenjenu mapu. Obje se datoteke čuvaju na serveru radionice i nisu dostupne drugim servisima. Prilikom ponovnog dolaska klijenta, datoteke se preuzimaju iz odjeljka Završeni tuninzi.

U izborniku Zarada moguće je odabrati pregled za Kasu ili za Chip.

Pregled Kase prikazuje ukupan iznos neplaćenih računa i popis dužnika po klijentu, s mogućnošću filtriranja po godini, broju računa ili klijentu, kao i izvoza podataka u Excel.

Pregled Chipa prikazuje ostvareni promet, trošak izrade mapa i neto zaradu, bez prikaza popisa dužnika.

Ukoliko program ne radi ispravno, provjerite internetsku vezu, status povezanosti sa serverom prikazan pri vrhu zaslona i točnost unesene adrese radionice. Ukoliko problem i dalje postoji, potrebno je ponovno pokrenuti program, a zatim kontaktirati podršku:

**administrator@simicservis.com · +387 64 435 0042**